

Рассмотрено и принято на заседании общешкольного
родительского комитета протокол №2 от 12.01.2025
Принято на заседании педагогического совета
гимназии (протокол №11 от 11.05.2025г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Колчина Н.С.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее по тексту – лагерь) открывается на основании приказа директора по гимназии и комплектуется из числа обучающихся гимназии. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей.

Деятельность лагеря регламентируется Уставом гимназии, Правилами поведения воспитанников в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, настоящим Положением.

При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из малообеспеченных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей военнослужащих и детей граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью.

Лагерь функционирует в период летних каникул в течение 21 календарного дня.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, развития творческих способностей воспитанников.

Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с одним выходным днем (воскресенье).

Организация питания воспитанников в лагере возлагается на гимназию.

Питание воспитанников производится по меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения воспитанников в лагере. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором гимназии на время работы лагеря.

Медицинское обеспечение воспитанников осуществляет медперсонал из штата БУЗ УР «Малопургинская РБ МЗ УР» (по согласованию). Непосредственное медицинское сопровождение работы школьного лагеря осуществляет квалифицированный медицинский работник. Для медицинского обслуживания детей в школьном лагере используется медицинский кабинет школы, а также всё имеющееся в нём медицинское оборудование.

3. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно—спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора школы.

4.2. Функциональные обязанности, права и ответственность начальника школьного лагеря определяются его должностной инструкцией,

4.3. Коллектив педагогов школьного лагеря самостоятельно определяет программу деятельности лагеря: план образовательных, досуговых, спортивно- оздоровительных мероприятий; экскурсий и культпоходов, связанных с выходом детей за территорию лагеря.

4.4. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, ведет документацию, организует воспитательную работу, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

Воспитатели, учитель по физической культуре осуществляют воспитательную работу по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

Штатное расписание лагеря утверждается директором гимназии.

На должность работников лагеря назначаются лица из числа педагогического коллектива гимназии. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка для работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и своими должностными обязанностями.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ

Воспитанники лагеря имеют право:

- На временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- На участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- На участие в самоуправлении лагеря.

Воспитанники обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

Начальник лагеря и работники несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья воспитанников, находящихся в лагере.

Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для работников, а воспитатели — для воспитанников.

Работники лагеря и воспитанники обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход воспитанника с территории лагеря без разрешения воспитателя.

Ответственность за перевозку воспитанников всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

Организация походов и экскурсий производится на основании плана работы лагеря и приказов начальника лагеря.

В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лагерь содержится за счет средств муниципального, республиканского бюджетов и родительских средств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Гимназия несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья воспитанников, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансового отчета;
- за размещение информации о досуге воспитанников лагеря на официальном сайте школы.